

**THÔNG BÁO NHẬP HỌC**  
**Lớp Trung cấp lý luận chính trị, hệ không tập trung K.177**

Kính gửi: Đồng chí.....

Thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ công chức, viên chức năm 2024 đã được Thường trực Tỉnh ủy phê duyệt;

Căn cứ kết quả xét tuyển của Hội đồng tuyển sinh lớp Trung cấp lý luận chính trị, hệ không tập trung K.177;

Trường Chính trị tỉnh Khánh Hòa thông báo thời gian và địa điểm khai giảng lớp Trung cấp lý luận chính trị, hệ không tập trung K.177 như sau:

**1/ Thời gian:** Thời gian hoàn thành khóa học 12 tháng, tập trung thành từng đợt.

- Khai giảng: 9h00 ngày 11/3/2024. Học viên có mặt lúc 8h00 để đăng ký nhập học, kiểm tra bản chính văn bằng.

- Đợt I: Từ 11/3/2024 đến 08/4/2024, học môn Nội dung cơ bản của chủ nghĩa duy vật biện chứng, chủ nghĩa duy vật lịch sử; Kinh tế chính trị về phương thức sản xuất tư bản chủ nghĩa và kinh tế chính trị về thời kỳ quá độ lên chủ nghĩa xã hội.

- Các đợt học tiếp theo sẽ thông báo sau.

**2/ Địa điểm:** Trường Chính trị tỉnh Khánh Hòa

Đại lộ Nguyễn Tất Thành, Phước Đồng, Nha Trang, Khánh Hòa.

**3/ Thủ tục nhập học:** Mỗi học viên nộp 01 bì hồ sơ, bao gồm:

- Thông báo nhập học; Phiếu học viên;

- Quyết định cử đi học của cơ quan, đơn vị;

- Bản khai lý lịch theo mẫu 2C/TCTW-98 của Ban Tổ chức Trung ương, có xác nhận của cơ quan, đơn vị;

- Bản sao có công chứng bằng tốt nghiệp phổ thông trung học hoặc tương đương;

- Bản sao có công chứng bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên;

- Bằng tốt nghiệp Phổ thông trung học hoặc tương đương (bản chính để đối chiếu);

- Bản sao Quyết định giữ ngạch chuyên viên hoặc tương đương (đối với trường hợp thuộc diện đối tượng; tại mục 2.4 của Thông báo số 02-TN/TCT, ngày 03/01/2024 của Trường Chính trị tỉnh Khánh Hòa tuyển sinh lớp Trung cấp lý luận chính trị hệ không tập trung K.177)

- File ảnh thẻ gửi về địa chỉ mail [trungcapchinhtri.anh.tctkh@gmail.com](mailto:trungcapchinhtri.anh.tctkh@gmail.com) trước ngày 07/3/2024

**4/ Kinh phí:** Thực hiện theo chế độ hiện hành của tỉnh Khánh Hòa

Nhận được Thông báo nhập học, đề nghị anh (chị) báo cáo cơ quan, đơn vị, thu xếp công việc về dự học đúng thời gian quy định.

Nơi nhận:

- Như trên,

- Lưu VI, TC, ĐT.

